

Informativa sul trattamento dei dati personali - Candidati

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Codice documento	PP-02_PrivacyCandidati_3P
Revisione	00
Data di emissione	14/04/2026
Classificazione	Pubblico

Storico delle revisioni

Rev.	Data	Descrizione modifica	Redatto da	Approvato da
00	14/04/2026	Prima emissione	Ufficio Certificazioni	Funzione Qualità

Sommario

1	Titolare del trattamento.....	3
2	Responsabile della protezione dei dati (DPO).....	3
3	Finalità e base giuridica del trattamento.....	3
3.1	Gestione del processo di selezione.....	3
3.2	Adempimenti connessi all'assunzione	3
3.3	Ricerca attiva di profili	4
4	Categorie di dati personali trattati.....	4
5	Destinatari dei dati.....	4
6	Trasferimento dei dati.....	5
7	Misure di sicurezza.....	5
8	Periodo di conservazione.....	5
9	Diritti dell'interessato.....	6
10	Natura del conferimento	6
11	Processi decisionali automatizzati.....	6
12	Aggiornamento dell'informativa.....	7

1 Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è:

3Pitalia S.p.A.

Sede legale: Via Comina 39, 20831 Seregno (MB)

P.IVA: 11024260967 | REA: 2573859

Capitale sociale: 2.000.000 €

Email: info@3pitalia.it

2 Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Titolare ha nominato quale Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) lo Studio Legale Battiston, nella persona dell'Avv. Samantha Battiston, che può essere contattato ai seguenti recapiti:

- Studio Legale Battiston
- Viale dello Stadio 68, 20013 Magenta (MI)
- Email: info@studiobattiston.eu
- PEC: samantha.battiston@milano.pecavvocati.it

3 Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali trasmessi dal candidato (curriculum vitae, lettera di presentazione e ogni altro documento allegato) sono trattati per le seguenti finalità.

3.1 Gestione del processo di selezione

I dati sono trattati per valutare la candidatura, organizzare colloqui e gestire l'intero processo di selezione del personale in relazione a posizioni aperte o a candidature spontanee.

Base giuridica: esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6, par. 1, lett. b) GDPR).

3.2 Adempimenti connessi all'assunzione

Qualora la selezione si concluda positivamente, i dati del candidato saranno trattati per le finalità connesse alla gestione del rapporto di lavoro, secondo quanto indicato nell'Informativa privacy per dipendenti, collaboratori e tirocinanti (HR), disponibile su www.3pitalia.it/privacy.

Base giuridica: esecuzione del contratto e adempimento di obblighi legali (art. 6, par. 1, lett. b) e c) GDPR).

3.3 Ricerca attiva di profili

Il Titolare può raccogliere dati professionali pubblicamente accessibili su piattaforme di networking professionale (a titolo esemplificativo LinkedIn) al fine di individuare profili idonei a posizioni aperte e contattare direttamente l'interessato. Le categorie di dati raccolti sono limitate alle informazioni che il candidato ha reso pubbliche sul proprio profilo professionale (esperienze lavorative, formazione, competenze, recapiti professionali).

Base giuridica: legittimo interesse del Titolare alla ricerca e selezione di personale qualificato (art. 6, par. 1, lett. f) GDPR). L'interessato può in qualsiasi momento opporsi a tale trattamento ai sensi dell'art. 21 GDPR.

4 Categorie di dati personali trattati

Il Titolare tratta esclusivamente i dati che il candidato sceglie di comunicare nel curriculum vitae e nella documentazione allegata. A titolo esemplificativo:

- dati anagrafici e di contatto (nome, cognome, indirizzo, email, telefono);
- dati relativi alla formazione scolastica e accademica;
- dati relativi alle esperienze lavorative pregresse;
- dati relativi a competenze, lingue e certificazioni;
- fotografia, se inclusa nel CV;
- dati relativi al canale di candidatura (invio diretto, segnalazione interna, risposta ad annuncio pubblicato dal Titolare);
- dati relativi alla gestione del processo di selezione, generati nel corso della valutazione: data di ricezione della candidatura, posizione per cui ci si candida, fasi del processo (screening, colloqui, esito), valutazioni e annotazioni dei valutatori interni, comunicazioni intercorse con il candidato.

Si raccomanda al candidato di non includere nel curriculum vitae dati particolari (quali dati sulla salute, origine etnica, orientamento sessuale, opinioni politiche o religiose) se non strettamente pertinenti alla posizione. Qualora tali dati siano inclusi, il Titolare li tratterà con le garanzie previste dagli artt. 9 e 10 GDPR, nei soli limiti strettamente necessari.

5 Destinatari dei dati

I dati del candidato potranno essere comunicati a:

- **personale interno autorizzato:** responsabili HR, responsabili di funzione coinvolti nella selezione, Direzione;

- **consulente del lavoro:** nominato responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione;
- **DPO:** Studio Battiston, per le attività di supervisione e consulenza privacy.

I dati non saranno diffusi né ceduti a terzi per finalità di marketing o per altri scopi non connessi alla selezione.

6 Trasferimento dei dati

I dati personali sono trattati all'interno dell'Unione Europea. Qualora si rendesse necessario un trasferimento verso paesi terzi, questo avverrà nel rispetto delle garanzie previste dal Capo V del GDPR (decisioni di adeguatezza, clausole contrattuali standard o altre garanzie appropriate).

7 Misure di sicurezza

Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza proporzionato al rischio, ai sensi dell'art. 32 GDPR, in coerenza con le certificazioni ISO 27001:2022 e ISO 9001:2015. In particolare:

1. controllo degli accessi ai sistemi secondo il principio del minimo privilegio, con profili di autorizzazione differenziati per ruolo;
2. autenticazione degli utenti tramite Microsoft Entra ID (Azure AD) con autenticazione a più fattori (MFA);
3. cifratura dei dati in transito (HTTPS/TLS) e a riposo;
4. procedure di backup e di disaster recovery con verifiche periodiche di ripristino;
5. formazione periodica del personale autorizzato in materia di protezione dei dati personali e sicurezza delle informazioni.

8 Periodo di conservazione

I dati personali dei candidati sono conservati per **12 mesi** dalla ricezione della candidatura, termine ritenuto congruo per gestire eventuali contestazioni connesse al processo di selezione e per consentire la rivalutazione del profilo in caso di nuove opportunità nel medesimo arco temporale.

I dati dei candidati selezionati e assunti confluiscono nel fascicolo del dipendente e sono conservati secondo i termini indicati nell'**Informativa privacy per dipendenti, collaboratori e tirocinanti (HR)**.

Decorso il termine di 12 mesi, i dati sono cancellati o resi anonimi in modo irreversibile.

9 Diritti dell'interessato

In relazione ai dati personali trattati, il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- **diritto di accesso** (art. 15 GDPR): ottenere conferma del trattamento e copia dei dati;
- **diritto di rettifica** (art. 16 GDPR): ottenere la correzione di dati inesatti o l'integrazione di dati incompleti;
- **diritto alla cancellazione** (art. 17 GDPR): ottenere la cancellazione dei dati, nei casi previsti dalla legge;
- **diritto di limitazione** (art. 18 GDPR): ottenere la sospensione temporanea del trattamento;
- **diritto di opposizione** (art. 21 GDPR): opporsi al trattamento per motivi connessi alla propria situazione particolare;
- **diritto di revocare il consenso** (art. 7 GDPR): in qualsiasi momento, per i trattamenti basati sul consenso (conservazione per opportunità future), senza pregiudizio per la liceità del trattamento precedente.

Per esercitare i propri diritti, il candidato può inviare una richiesta a:

- Titolare: info@3pitalia.it
- DPO: info@studiobattiston.eu

Il candidato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

10 Natura del conferimento

Il conferimento dei dati contenuti nel curriculum vitae e nella documentazione allegata è facoltativo, ma necessario per consentire al Titolare di valutare la candidatura. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con il processo di selezione.

La conservazione del profilo per opportunità future è invece basata sul consenso espresso del candidato ed è del tutto facoltativa.

11 Processi decisionali automatizzati

Il Titolare non effettua processi decisionali interamente automatizzati, né attività di profilazione ai sensi dell'art. 22 GDPR, che producano effetti giuridici o incidano in modo analogo

significativamente sull'interessato. Le decisioni relative alla selezione del personale sono sempre assunte con il coinvolgimento di personale qualificato.

12 Aggiornamento dell'informativa

La presente informativa può essere soggetta ad aggiornamenti. La versione aggiornata è sempre disponibile su www.3pitalia.it/privacy.